Р Е Ш Е Н И Е

№ РД - 01-203/24.06.2019г.

На основание чл. 108 от ЗОП и във връзка с отразените резултати в протокол, предаден ми с цялата документация от комисия, назначена с моя заповед № РД-01-202/24.06.2019г. за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти, за участие в процедура чрез събиране на оферти с обява по реда на чл. 20. ал. 3, т.2 от Закона за обществените поръчки, с предмет: „***Изработка и доставка на формуляри по ЗГ, ЗЛОД и др., необходими бланки по задание на Възложителя за нуждите на ТП „ДГС Стара Загора“***,

I. ОБЯВЯВАМ следното класиране на допуснатите до участие в процедурата участници, както следва:

На първо място - **„Елтех" ООД гр. Димитровград**, предложил цена от 1259,10 лв./хиляда двеста петдесет и девет лева лева и десет стотинки/ без ДДС.

На второ място - „Алфастар" ЕООД гр. София, предложил цена от 1319,00 лв./хиляда триста и деветнадесет лева / без ДДС.

МОТИВИ: Възприемам изцяло мотивите на комисията, изложени в протокола от работата и относно допускането, оценката и класирането на офертите на участниците в процедурата. Участниците са представили всички изискуеми документи във вида и формата, в които се изискват, отговарят на изискванията за допускане до участие, представили са валидни, попълнени и подписани съгласно изискванията за участие в процедурата технически предложения за изпълнение на поръчката и ценови оферти.

II. Определям участника, класиран на първо място **„Елтех" ООД гр. Димитровград** за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „***Изработка и доставка на формуляри по ЗГ, ЗЛОД и др., необходими бланки по задание на Възложителя за нуждите на ТП „ДГС Стара Загора“***.

С оглед гореизложеното, определният за изпълнител следва да се яви в 10 – дневен срок от получаване на настоящото решение, да сключи договор в съответствие с правилата установени в Закона за обществени поръчки и правилника за прилагането му, като следва да представите следните документи:

1. Документ, от който да е видно, че няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която сте установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. /Удостоверения от съответната община по седалище на изпълнителя за наличие или липса на задължения по чл.87, ал.6 от ДОПК, както и същото от Община Стара Загора. /Валидни един месец от датата на издаване/.

2. Свидетелство за съдимост на управителите или на членовете на управителните органи на юридическото лице или търговеца /Валидни шест месеца от датата на издаване/.

3. Документ, от който да е видно, **че не е обявен** в несъстоятелност или в производство по несъстоятелност или в процедура по ликвидация, или сте сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или сте преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. */Валидни един месец от датата на издаване/.*

4. Удостоверение по чл.58, ал.1, г.3 от ЗОП от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда" за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.6 и по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП;

5. Внесена сума в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** под формата на парична сума или банкова гаранция, представляваща гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 63 лв. /шестдесет и три лева/.

Гаранциите във формата на парична сума се внасят по банков път по сметка на ТП „ДГС Стара Загора" - IBAN: BG23 RZBB 91551004075273, BIC: RZBBBGSF при Райфайзенбанк - клон Стара Загора, а банковата гаранция в същите размери - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДГС Стара Загора", да има срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от Директора на ТП „ДГС Стара Загора".

Гореизброените документи следва да са валидни към датата на подписването на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие.

При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

III. Настоящото решение не подлежи на обжалване. Същото да се публикува в „Профил на купувача" на ТП „ДГС Стара Загора" и да бъде изпратено на участниците. Електронната преписка на процедурата се намира в профила на купувача на адрес: http://dgsstarazagora.uidp-sliven.com/procedures/3165.

ДИРЕКТОР: ...../п/.....
Залич. на осн. чл.36 от ЗОП
/инж. И. Чергеланов/