



"ЮГОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ" ДП - СЛИВЕН ТП "ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО СТАРА ЗАГОРА"

ПИСМЕНИ РАЗЯСНЕНИЯ

По документацията за реда и условията за провеждане на открита процедура с предмет: „Възлагане на услуга по обособени позиции: Обособена позиция №1 „Ремонт на пътища за движение на противопожарна техника“ Обособена позиция №2 „Направа на нови минерализовани ивици“ Обособена позиция №3 „Поддържане на съществуващи минерализовани ивици“

Относно: Предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид - еЕЕДОП Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г.

Уважаеми Дами и Господа,

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, ЕЕДОП се предоставя в електронен вид на магнитен носител, по образец публикуван на Профила на купувача. За целта участващото дружество трябва да изтегли XML файла (от Профила на купувача), да го зареди в системата за еЕЕДОП намираща се на адрес - <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=bg>, да попълни необходимите данни и да го изтегли и запази (espdp-response) в XML и PDF формат, след което PDF формата на завършения ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. Това е възможно с всеки подпис, който отговаря на чл. 13 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. ЕЕДОП се представя по електронен път, чрез:

- Прилагането му на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. При предоставянето му към документите за участие, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат;
или

- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.
Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвения и подписан електронно ЕЕДОП и съдържащата се в него информация е все още актуална към датата на подаване на офертата в настоящата процедура. В този случай, вместо ЕЕДОП, участникът представя подписана от него (лице,

FSC® - сертифицирано стопанство
Лицензионен код: FSC-C118598
Сертификационен код: CU-FM/COC-847512
гр.Стара Загора ул."12-ти пехотен полк" № 22
факс 042924150, e-mail: dgsstarazagora@uidp-sliven.com



Марката за отговорно
горско стопанство

което може самостоятелно да го представлява) декларация за повторно използване на ЕЕДОП, като посочва и адресът, на който е осигурен достъп до документа.

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, попълва и представя един ЕЕДОП.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на трето/и лице/а по отношение на критериите, свързани с технически способности и професионална компетентност, посочени от възложителя, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. По отношение на тези трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на подизпълнител/и предоставя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки подизпълнител. По отношение на подизпълнителите не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато Участник (икономически оператор) се представлява от повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на техните лични данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно посочените изисквания се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Директор

ТП "ДГС Стара Загора".....

(инж. Иван Чергеланов)



FSC® - сертифицирано стопанство
Лицензионен код: FSC-C118598
Сертификационен код: CU-FM/COC-847512
гр.Стара Загора ул."12-ти пехотен полк" № 22
факс 042924150, e-mail: dgsstarazagora@uidp-sliven.com



Марката за отговорно
горско стопанство